

MATURITNÍ KRITÉRIA A HODNOCENÍ

MATURITNÍ ZKOUŠKA: Jaro/Podzim 2026

ZKOUŠKA: Praktická maturitní zkouška k ověření znalostí pracovníka v sociálních službách

OBOR: 75-41-M/01 Sociální činnost

FORMA STUDIA: Denní a dálková

TŘÍDA: SČ4, SD4

Praktickou maturitní zkoušku z odborných předmětů tvoří: Písemný test z předmětů Sociální politika, Sociální služby, Psychologie a Právo.

Pokyny k praktické maturitní zkoušce:

- studenti budou konat praktickou maturitní zkoušku v učebnách SOŠ Čelákovice s.r.o.
- studenti se dostaví do určené učebny, kde budou seznámeni se zasedacím pořádkem
- pokud studenti nezaujmou místo v příslušném čase, nebude jim praktická maturitní zkouška povolena a maturitní komise tomuto studentovi sdělí náhradní termín k vykonání praktické maturitní zkoušky
- zadávající zkontroluje prezenci studentů dle připraveného seznamu a seznámí je s pravidly praktické maturitní zkoušky a s povolenými pomůckami
- zadávající rozdává studentům písemné zadání praktické maturitní zkoušky
- na vysvětlení zadání mají studenti 15 minut čistého času
- zadávající zapisuje do protokolu o praktické maturitní zkoušce v kolik hodin a minut bylo zadávání ukončeno a též v kolik hodin a minut je čas ukončení zkoušky
- na praktickou maturitní zkoušku mají studenti 270 minut čistého času, a to na její vypracování
- studenti během praktické zkoušky mohou opustit učebnu pouze jednotlivě. Při odchodu z učebny musí veškeré rozpracované materiály nechat na místě pod dohledem dozírajícího učitele, včetně mobilního telefonu a chytrých hodinek. Učitel zaznamená do protokolu čas odchodu a příchodu studenta. Maximální doba nepřítomnosti studenta je 5 minut.

Ve složce pro praktickou maturitní zkoušku obdrží studenti:

- zadání praktické maturitní zkoušky, kde žáci vyplní jméno a datum konání praktické maturitní zkoušky
- harmonogram praktické maturitní zkoušky a hodnotící kritéria
- test s úkoly k vypracování
- prázdné čisté papíry na poznámky (ošetřené razítkem školy)

Studenti pracují samostatně. Při pokusu o opisování a používání nedovolených pomůcek je student upozorněn na tuto skutečnost, při opakovaném porušení pravidel je z praktické maturitní zkoušky vyloučen. V takovém případě se posuzuje, jako by byl z dané zkoušky klasifikován stupněm 5 – nedostatečná. Maturitní komise může určit vykonání opravné zkoušky v podzimním termínu.

Při odevzdání písemného testu člen maturitní komise zkontroluje, zda obsahuje veškeré náležitosti a zda souhlasí počet uvedených stran, dále do protokolu zaznamená čas odevzdání práce.

Studenti po konečném odevzdání písemného testu neprodleně opustí učebnu.

Člen maturitní komise předá veškeré odevzdané materiály ředitelce školy (místopředsedovi maturitní komise) bezodkladně po odevzdání posledního písemného testu.

Povolené pomůcky pro praktickou maturitní zkoušku:

- kalkulačka, propisovací tužka
- právní předpisy, které jsou součástí ÚZ sociální zabezpečení, ÚZ sociální pojištění
- v ÚZ mohou být zvýrazněny pasáže, NESMÍ v nich být vepsaný text, barevné záložky též musí být bez popisků.

Studenti se řídí harmonogramem praktické maturitní zkoušky (rozvrh dne).

Praktická maturitní zkouška končí až odevzdáním maturitní složky s vypracovaným testem, včetně vyplněných protokolů.

Kritéria hodnocení profilové maturitní zkoušky praktické

Maturitní zkouška prověřuje odborné znalosti studentů z předmětů Sociální politika, Sociální služby, Psychologie a Právo.

Hodnocení písemného testu

Výsledná známka se počítá po součtu bodů dle pravidel školního řádu.

Září 2025

Ph.Dr. Andrea Cibulková, Ph.D., MBA
ředitelka školy