SOŠ Čelákovice s.r.o.
U Učiliště 1379
250 88 Čelákovice

Č. j.:

Koncepce poradenských a preventivních služeb SOŠ Čelákovice s.r.o. na školní rok 2026-2027

PORADENSKÉ SLUŽBY ŠKOLY

PLÁN PORADENSKÝCH A PREVENTIVNÍCH AKTIVIT

STRATEGIE ŠKOLNÍ NEÚSPĚŠNOSTI

MINIMÁLNÍ PREVENTIVNÍ PROGRAM

.....	.....
Blanka Šrimplová	Ing. Karel Šrimpl
jednatelka společnosti	jednatel společnosti

Vypracovaly: Mgr. Lenka Harcubová, školní metodička prevence; Bc. Marcela Lundáková, výchovná poradkyně;
Mgr. Bc. Ladislav Macenauer MBA, ředitel školy, speciální pedagog
Pedagogická rada seznámena: 17. 9. 2026
Platnost dokumentu od: 9. 10. 2026

www.soscelakovice.cz
ICO: 256 72 592
DIC: CZ 256 72 592

✆: 739 037 425
🖃: sekretariat@soscelakovice.cz
🖃: reditel@soscelakovice.cz

Obsah:

1. Východiska a cíle poradenských a preventivních služeb 2
2. Zaměření a klíčové oblasti poradenských služeb 3
3. Struktura školních poradenských služeb; role a zodpovědné osoby 3
4. Podpora žáků s podpůrnými opatřeními 6
5. Plán aktivit a hodnocení poradenských a preventivních služeb školy 6
6. Plán poradenských a preventivních aktivit na školní rok 2026/27 6
7. Strategie prevence a řešení školní neúspěšnosti žáků pro školní rok 2025/26 7
7.1 Postup při řešení školní neúspěšnosti 8
7.2 Plán pedagogické podpory a jeho realizace 9
8. Minimální preventivní program pro školní rok 2026/27 10
8.1 Charakteristika školy a její specifika 10
8.1.1 Personální zajištění 11
8.1.2 Působnost preventivního programu a vymezení rizikového chování 11
8.3 Informační zdroje 11
8.3.1 Vnitřní zdroje 11
8.3.2 Vnější zdroje 12
8.4 Analýza současné situace 13
8.5. Cíle preventivního programu 14
8.5.1 Krátkodobé cíle: 14
8.5.2 Dlouhodobé cíle: 15
8.6 Formy a metody práce v rámci školní prevence 15
8.7 Evaluace Minimálního preventivního programu 16
10. Seznam kontaktů a odborných pracovišť, odkazy na webové stránky 16

1. Východiska a cíle poradenských a preventivních služeb

Základem pro koncepci poradenských služeb je platná legislativa, zejména zákon č. 561/2004 Sb. (školský zákon), vyhláška č. 72/2005 Sb. o poradenských službách a vyhláška č. 27/2016 Sb. o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) a nadaných žáků, včetně jejich aktuálních znění. Tato koncepce rozšiřuje a upřesňuje konkrétní aktivity a odpovědnosti, které navazují na školní vzdělávací program, zvláště na jeho část věnovanou podpoře žáků se specifickými potřebami a nadaných studentů.

Naším hlavním cílem je vytvořit bezpečné, podpůrné a inspirativní prostředí, kde se žáci mohou plně rozvíjet. Poradenské služby jsou nedílnou součástí výuky, která poskytuje podporu žákům, pedagogům i zákonným zástupcům v oblasti vzdělávání, výchovy, osobního rozvoje i sociálních vztahů. Na SOŠ Čelákovice s.r.o. vnímáme vzdělávání jako ucelený proces, který zahrnuje nejen profesní přípravu, ale také péči o duševní zdraví, osobní pohodu a sociální dovednosti. Usilujeme o vytvoření takového klimatu, které podporuje odolnost

a respekt k různorodosti. Rozmanitost žáků a jejich odlišné potřeby považujeme za přirozenou součást vzdělávání a zároveň za přípravu na život ve společnosti, jíž jsme součástí.

2. Zaměření a klíčové oblasti poradenských služeb

Poradenské služby na naší škole se zaměřují na poskytování včasné a systematické podpory žákům, kteří ji potřebují, ať už se jedná o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, nebo o žáky nadané. Naším cílem je přispět k vytvoření bezpečného a podnětného prostředí, které podporuje duševní zdraví a osobnostní rozvoj. Dále se věnujeme kariérovému poradenství, posilování kompetencí pedagogů a prevenci školní neúspěšnosti a rizikového chování. Podpora osobního rozvoje žáků je pro nás stěžejní, stejně jako poskytování podpory pedagogům a rodičům.

Hlavní oblasti poskytovaných poradenských služeb

- **Péče o žáky se SVP:** Zahrnuje žáky s odlišným mateřským jazykem, zdravotním postižením, sociokulturním znevýhodněním nebo výukovými obtížemi. Vytváříme plány pedagogické podpory a individuální vzdělávací plány (dále IVP), koordinujeme spolupráci s poradenskými zařízeními a zajišťujeme realizaci podpůrných opatření.
- **Podpora nadaných žáků:** Identifikujeme nadané a mimořádně nadané žáky, podporujeme rozvoj jejich nadání a spolupracujeme s externími institucemi.
- **Kariérové poradenství:** Pomáháme žákům s volbou povolání a dalšího studia, rozvíjíme jejich sebereflexi a spolupracujeme s rodiči a externími partnery.
- **Duševní zdraví a adaptace:** Poskytujeme pomoc při adaptaci na školní prostředí, nabízíme intervence a individuální konzultace.
- **Metodická podpora pedagogů:** Zajišťujeme konzultace a podporu při výuce.
- **Spolupráce s rodiči a institucemi:** Probíhají pravidelné individuální a skupinové konzultace, komunikace s rodiči a spolupráce se školskými poradenskými zařízeními, OSPOD, Policií ČR a středisky výchovné péče.
- **Prevence rizikového chování a péče o žáky s výchovnými problémy:** Realizujeme preventivní programy, monitorujeme klima ve třídách a poskytujeme individuální konzultace.

3. Struktura školních poradenských služeb; role a zodpovědné osoby

Školní poradenské služby fungují jako provázaný systém výchovných a preventivních činností, do něhož jsou zapojeni všichni pedagogičtí pracovníci. Naše školní poradenské pracoviště (ŠPP) tvoří specializovaný tým, který sdružuje odborné dovednosti školního speciálního pedagoga (SP), školního metodika prevence (MP) a výchovného poradce (VýP). Nedílnou součástí tohoto týmu jsou také třídní učitelé a další členové pedagogického sboru, kteří se na podpoře žáků podílejí.

Tento tým koordinuje a realizuje poradenské a preventivní aktivity, poskytuje podporu žákům se speciálními vzdělávacími potřebami i nadaným žákům a spolupracuje s učiteli i rodiči. Tato činnost probíhá v úzké

součinnosti se školskými poradenskými zařízeními a dalšími specializovanými institucemi. Užší poradenský tým školy, resp. ŠPP tvoří:

- **Výchovná poradkyně školy (VýP)**:
  - Bc. Marcela Lundáková, lundakova@soscelakovice.cz
  - konzultační hodiny (vždy po domluvě; případně lze domluvit i jiný termín)
    - sudý týden: pondělí 10:45 až 11:30, čtvrtek 10:45 až 11:30
    - lichý týden: čtvrtek 11:40 až 13:15
- **Školní metodička prevence (MP)**:
  - Mgr. Lenka Harcubová; harcubova@soscelakovice.cz
  - konzultační hodiny (vždy po domluvě; případně lze domluvit i jiný termín)
    - sudý týden: středa 9:40 až 10:25 a čtvrtek 7:50 až 8:35
    - lichý týden: úterý 8:45 až 9:30, čtvrtek 7:50 až 8:45

Od 1. 10. 2026 školním metodikem prevence:

  - Mgr. Bc. Ladislav Macenauer, MBA; reditel@soscelakovice.cz
  - konzultační hodiny (vždy po domluvě; případně lze domluvit i jiný termín)
    - pondělí 10:00 až 12:00
    - středa 10:00 až 12:00

- **Školní speciální pedagog (SP)**:
  - Mgr. Bc. Ladislav Macenauer, MBA; reditel@soscelakovice.cz
  - konzultační hodiny: pondělí 14:30 až 15.30 (vždy po domluvě; v případně potřeby lze domluvit i jiný termín)

<u>Základní popis rolí poradenského pracoviště a poradenských služeb ve škole:</u>

- **Výchovná poradkyně:** Realizuje screening žáků ohrožených školní neúspěšností, ve spolupráci s třídním učitelem navrhuje podporu a vyhodnocuje účinnost opatření v 1. stupni podpůrných opatření (dále PO). Koordinuje tvorbu dokumentů IVP a plán pedagogické podpory (dále PLPP), kontroluje a hodnotí naplňování doporučení školských poradenských zařízení a písemných plánů, informuje třídního učitele a další o závěrech a doporučení školských poradenských zařízení. Koordinuje spolupráci se školskými poradenskými zařízeními. Pomáhá žákům s profesní orientací a volbou další vzdělávací dráhy. Poskytuje podporu a podklady v souvislosti s hodnocením žáků, také se závěrečnými a maturitními zkouškami. Vyplňuje příslušnou část školní matriky vztahující se k žákům s přiznanými podpůrnými opatřeními a poskytováním podpůrných opatření.
- **Školní metodik prevence:** Řeší primární prevenci všech forem rizikového chování, včetně šikany a zneužívání OPL. Spolupracuje s třídními učiteli. Při péči o žáky s výchovnými či vzdělávacími obtížemi a při vytváření příznivého klimatu, spolupracuje s výchovným poradcem při tvorbě IVP. Metodicky vede pedagogy; poskytuje konzultace a doporučení učitelům i zákonným zástupcům. Ve spolupráci s třídním učitelem provádí screening třídního klimatu a navrhuje změny.

Zajišťuje komunikaci a spolupráci s ostatními subjekty, jako jsou OSPOD, PČR, střediska výchovné péče atp. Vede a udržuje databázi kontaktů spolupracujících institucí a dalších podpůrných subjektů. Realizuje a organizuje preventivní aktivity školy; připravuje, koordinuje a vyhodnocuje Minimální preventivní program (dále MPP).

- **Školní speciální pedagog:** Provádí speciálně pedagogickou diagnostiku, realizuje individuální speciálně pedagogickou péči; podílí se na vytvoření plánu pedagogické podpory a IVP, průběžně vyhodnocuje účinnost poskytovaných podpůrných opatření a navrhuje úpravy, poskytuje individuální konzultace zákonným zástupcům a pedagogům v oblasti SVP a nadání. Zajišťuje metodickou pomoc učitelům při vzdělávání žáků se SVP a pomáhá jim při realizaci PO; koordinuje realizaci předmětu speciálně pedagogické péče a poskytování pedagogické intervence ostatními pedagogy. Poskytuje individuální i skupinové konzultace.

Poradenští pracovníci školy vedou dokumentaci a evidenci o poskytnuté podpoře a PO v intencích vyžadovaných školskou legislativou a dalšími předpisy.

Na zajištění poradenských služeb školy se významně podílejí i další pedagogičtí pracovníci školy:

- **Ředitel školy:** Zodpovídá za nastavení podpory všech žáků; určí vedoucího ŠPP Podporuje další vzdělávání poradenských pracovníků školy (školní rok 2026/2027 Bc. Marcela Lundáková).
- **Třídní učitel:** Motivuje k vytvoření vnitřních pravidel třídy v souladu se školním řádem, dbá na jejich dodržování, podporuje rozvoj pozitivních sociálních interakcí. Komunikuje s ostatními učiteli a pedagogickými pracovníky o konkrétní podobě podpory žákům s PO a spolupracuje se zákonnými zástupci žáků. Získává a udržuje si přehled o specifikách žáků, využívá metody práce směřující k personalizaci, individualizaci a diferenciaci, spolupracuje s učiteli a pedagogickými pracovníky školy na písemném plánování procesu vzdělávání žáků s PO, PLPP a IVP. Spolupracuje s poradenskými pracovníky školy; společně s výchovným poradcem realizuje screening žáků ohrožených školní neúspěšností a navrhuje a vyhodnocuje realizaci podpory v 1. stupni PO.
- **Učitel:** Získává a udržuje si přehled o specifikách žáků, využívá metody práce směřující k personalizaci, individualizaci a diferenciaci, spolupracuje s učiteli a pedagogickými pracovníky školy na písemném plánování procesu vzdělávání žáků s PO, PLPP a IVP. Spolupracuje s poradenskými pracovníky školy a třídním učitelem; realizuje PO doporučená ŠPP; navrhuje a ve spolupráci s poradenskými pracovníky školy a třídním učitelem realizuje pedagogickou intervenci a další podporu žáků v 1. stupni PO a navrhuje úpravy. Při procesu edukace žáků a hodnocení výsledků jejich vzdělávání a chování respektuje doporučení poradenských pracovníků školy, pedagogicko-psychologických poraden (dále PPP) a speciálně pedagogických center (dále SPC).

4. Podpora žáků s podpůrnými opatřeními

Naše škola systematicky podporuje žáky se SVP. Vnitřní spolupráci v této oblasti zajišťuje a koordinuje vedoucí školního poradenského pracoviště.

Kromě interní koordinace úzce spolupracujeme s externími subjekty, především se PPP a SPC, abychom mohli efektivně nastavit a vyhodnocovat vhodná podpůrná opatření. Naše týmová práce zahrnuje také spolupráci s dalšími odbornými a zdravotnickými pracovišti.

Klíčovou součástí celého procesu je spolupráce se zákonnými zástupci žáků. Rodiče pravidelně informujeme o pokroku jejich dětí a o tom, jaká PO jsou realizována. Díky tomu je zajištěna komplexní a účinná podpora pro každého žáka.

5. Plán aktivit a hodnocení poradenských a preventivních služeb školy

Plán poradenských a preventivních aktivit je praktickým nástrojem pro realizaci celkové koncepce poradenských služeb na škole. Jedná se o roční plán, který detailně popisuje konkrétní aktivity a cíle pro daný školní rok. Další součástí je MMP.

Pro zajištění kvality a efektivity těchto služeb provádíme každoroční evaluaci. Výsledky tohoto hodnocení jsou pak využity k rozvoji a zkvalitňování systému poradenských služeb na SOŠ Čelákovice s.r.o. Hodnocení má dvě hlavní složky:

- Interní hodnocení: Sleduje se, jak úspěšně jsou plněny stanovené cíle a jak funguje spolupráce mezi jednotlivými členy týmu.
- Evaluační dotazník pro rodiče a zpětná vazba žáků: Shromažďujeme názory a zkušenosti žáků, rodičů a pedagogů. Jejich zpětná vazba je klíčová pro zjištění, co funguje a kde je prostor pro zlepšení.

6. Plán poradenských a preventivních aktivit na školní rok 2026/27

Tento plán práce specifikuje činnosti jednotlivých členů ŠPP střední školy v průběhu celého školního roku. Plán je rozdělen do pololetí a vymezuje úkoly pro VýP, MP a SP.

měsíc	VýP: Výchovný poradce	MP: Metodik prevence	SP: Speciální pedagog
1. pololetí	- Úvodní screening rizik v 1. ročnících (riziko neúspěchu, SPU, chování, nadání). - Poskytnutí informací TU o možnostech poradenských služeb pro rodiče. - Evidence žáků se SVP (včetně matriky). - Tvorba podkladů pro podpůrná opatření (včetně 1.st. PO).	- Mapa rizik (vstupní screening klimatu tříd). - Zveřejnění/seznámení pedagogů s aktualizovaným MPP (včetně plánu preventivních aktivit a krizového postupu v případě šikany, sebepoškozování, užití OPL atd.). - Třídnické hodiny, resp. nastavení pravidel s TU: třídní dohody, pravidla komunikace.	- Individuální konzultace se žáky ohroženými školním neúspěchem. - Vstupní speciálně-pedagogická diagnostika 1. ročníků a nově zjištěných obtíží na základě informací VýP či TU. - Příprava podkladů pro pedagogickou radu k adaptaci žáků; sjednocení opatření s vyučujícími.

	- Převzetí a kontrola doporučení ŠPZ (platnost, stupeň PO). - Spolupráce s PPP a SPC – konzultace, předávání podkladů. - Sběr žádostí o PUP pro žáky posledních ročníků (v souladu s pokyny MŠMT/CERMAT). - Příprava seznamu žáků v potřebě podpory pro předání učitelům. - Tvorba/revize/hodnocení IVP, PLPP. - Metodická podpora učitelům; příprava a sdílení metodických doporučení a podkladů na Teams. - Kariérové poradenství žákům 4. ročníků (volba VŠ, VOŠ); konzultace se zákonnými zástupci/žáky ohledně možností dalšího studia. - Individuální konzultace k profesní orientaci 3. a 4. ročníků. - Průběžná kontrola prospěchu a absence ohrožených žáků a spolupráce s učiteli na hodnocení žáků za 1. pololetí. - Příprava podkladů pro pedagogickou radu. - Vyhodnocení podpory žáků se SVP za 1. pololetí a návrh změn či opatření.	- Koordinace harmonogramu preventivních akcí (policie, NNO). - Seznámení žáků s pravidly bezpečného chování, riziky šikany a závislostí. - Spolupráce s třídními učiteli na adaptačních aktivitách; účast na adaptačním kurzu. - Monitorování třídního klimatu ve spolupráci s třídními učiteli. - Organizace preventivních workshopů a sociálních projektů. - Spolupráce s externími organizacemi v oblasti prevence. - Vyhodnocení preventivních aktivit 1. pololetí a návrh aktivit na druhé pololetí. - Návrh opatření pro zlepšení školního klimatu. - Spolupráce s krajským metodikem prevence a organizacemi v kraji. - Konzultace žáků, učitelů, zákonným zástupcům. - Metodická podpora učitelům; příprava a sdílení metodických doporučení a podkladů na Teams. - Správa databáze spolupracujících institucí.	- Konzultace pro učitele; metodická podpora a vzdělávání. - Spolupráce na tvorbě/revizi/hodnocení IVP, PLPP pro žáky se SVP. - Podpora učitelů při práci s žáky se specifickými potřebami. - Konzultace se zákonnými zástupci. - Individuální péče o žáky s obtížemi v učení. - Krizová intervence pro žáky se zvýšenou psychickou zátěží a poradenství - Podpora žáků ohrožených školním neúspěchem. - Intervence v případech kázeňských problémů. - Spolupráce na vyhodnocení podpory žáků se SVP za 1. pololetí. a návrh změn či opatření
2. pololetí	- Pokračování činností a podpory uvedené v prvním pololetí. - Příprava podkladů pro maturitní zkoušku; organizační podpora průběhu maturitní zkoušky. - Příprava podkladů pro přijímací řízení žáků na VŠ; individuální konzultace žákům k profesní orientaci pro 3. ročníky - Administrativa spojená s ukončením studia a odchodem žáků. - Vyhodnocení podpory žáků se SVP; vyhodnocení činnosti za celý školní rok.	- Pokračování činností a podpory uvedené v prvním pololetí. - Sledování třídního klimatu, účast na třídnických hodinách. - Příprava a organizace dalších aktivit dle MMP. - Spolupráce s třídními učiteli při hodnocení třídních kolektivů. - Vyhodnocení MMP a zpracování závěrečné zprávy o prevenci; doporučení pro další rok.	- Pokračování činností a podpory uvedené v prvním pololetí - Psychologické poradenství žákům v zátěži. - Podpora žáků při přípravě na závěrečné zkoušky a maturity. - Spolupráce na vyhodnocení podpory žáků se SVP.

7. Strategie prevence a řešení školní neúspěšnosti žáků pro školní rok 2025/26,

Školní neúspěšnost je vážným problémem, jehož řešení si vyžaduje náročnou práci s žákem a často také s rodiči žáka. Bývá důsledkem individuálních rozdílů v osobnosti žáků, v jejich výkonnosti, motivaci i jejich rodinné výchově. Neprospěch je často způsoben souborem příčin, které je třeba dobře rozpoznat.

Při nástupu žáka do školy prostudují třídní učitelé pedagogickou dokumentaci žáků. Na jejím základě pak vytipují žáky, kteří by mohli být potenciálně neúspěšní při zvládnutí studia. Třídní učitel seznámí žáky s prací PPP a vyzve žáky, kteří již tuto poradnu navštěvují, aby ho individuálně kontaktovali a od těchto žáků pak vybere doporučení PPP, s kterým bude škola dále pracovat.

Nejčastěji má na školní úspěšnost vliv:

- Osobnost dítěte, snížená inteligence, nedostatečná paměť, emoční labilita, nízká odolnost vůči zátěži, poruchy učení, poruchy chování a jiné zdravotní komplikace žáka.
- Nepodnětné rodinné prostředí, žáci ohrožení sociálně nežádoucími jevy, problémy ve vztazích v rodině nebo ve škole (mezi kamarády, ve třídě, vztah s učitelem).
- Špatná docházka do vyučování, neúčast žáků ve výuce, z toho plynoucí špatné porozumění probírané látce a následné nezvládnutí učiva.

Řešení školní neúspěšnosti spočívá především v kvalitní pedagogické, speciálně-pedagogické a případně psychologické diagnostice, aby byly odhaleny konkrétní příčiny selhávání žáka ve škole. Diagnostika žákových možností, učebních stylů a vzdělávacích potřeb nám pak umožní nastavit vhodná opatření; ta volíme na základě diagnostiky a zjištěných potřeb žáků.

- Poruchy učení a chování, jiná zdravotní omezení a znevýhodnění, včetně úrovně rozumových schopností: kompenzace nedostatků s pomocí speciálně pedagogických metod a postupů na základě doporučení z PPP nebo SPC, integrace žáka a vytvoření IVP. Aplikace vhodných metod práce, motivace – zažití úspěchu, možnost opravit si známku, individuální konzultace ve vyučování i mimo něj, pedagogická intervence, spolupráce se ŠPZ – integrace na základě IVP a realizování dalších podpůrných opatření doporučených ŠPZ.
- Žáci sociálně znevýhodnění: motivace žáka k učení, spolupráce s rodinou, vytvoření podmínek pro domácí přípravu i ve škole ve volných hodinách, přístup k internetu ve škole, pedagogická intervence.
- Žáci s vysokou absencí jsou velmi často ohroženi sklouznutím do školní neúspěšnosti: včas žákům nabídnout podporu při zvládnutí zameškané látky – plán dostudování učiva a termíny dozkoušení, konzultace s žákem a rodiči, kde se domluví zvýšený dohled nad žákem apod.

7.1 Postup při řešení školní neúspěšnosti

Efektivně realizovaná podpora může zabránit předčasným odchodům ze vzdělávání či opakování ročníku. Hlavním opatřením je zvýšená spolupráce s rodiči. Po prvním čtvrtletí třídní učitelé písemně informují rodiče žáků, kteří za toto čtvrtletí neprospívají (hodnoceni nedostatečně či dostatečně, vyučující vyhodnotí vývoj jako rizikový).

- Podle zájmu je možné využít individuální konzultaci žáka s výchovným poradcem (případně rodičů, žáka a VýP), diagnostika školní neúspěšnosti a poradenství (např. nastavení podpory při učení, zjištění učebního stylu). Žákovi bude nabídnut podpůrný plán.
- Pokud žák zameškal více než 100 hodin výuky (např. z důvodu zdravotních, ale i jiných), následuje jednání s rodiči preventivně. Přítomni TU, žák a rodič, případně další pedagogové. Bude domluvena taková podpora, aby žák byl schopen kompenzovat svou absenci (plán práce, termíny zkoušení, obsah učiva, možnost individuální konzultace, doučování se spolužáky atd.).

- Podstatnou podmínkou možnosti poskytovat žákovi podporu je jeho řádná docházka do výuky.
- Pozdní příchody a neomluvené absence budou řešeny dle ŠŘ.

7.2 Plán pedagogické podpory a jeho realizace

Podpůrný plán pro neprospívající žáky je souhrnem opatření nabízeným žákům a jejich rodičům, který se podpisem všech stran stává pro všechny závazným. Vytváří jej VýP a TU (který zároveň koordinuje spolupráci všech zainteresovaných stran) a to ve spolupráci s ostatními vyučujícími. Podpůrný plán může být vytvořen i pro žáky s odlišným mateřským jazykem. TU zajišťuje sezvání všech zainteresovaných ke společné úvodní schůzce, kde jsou rodiče a žáci s plánem seznámeni a dojde k jeho podpisu. Efektivita plánu pedagogické podpory bude vyhodnocen minimálně 2x ročně. Pokud plán pedagogické podpory nepostačuje vzdělávacím potřebám žáka, bude zákonným zástupcům navrhnuta návštěva školského poradenského zařízení (PPP, SPC). Efektivita PO ve škole bude validně zhodnotitelná pouze tehdy, pokud žák bude řádně docházet do výuky a bude možné mu podporu ze strany poskytovat.

Plán pedagogické podpory by měl obsahovat:

- Identifikaci obtíží, resp. popis zjištěného problému
- Jasně formulované a dosažitelné cíle (např. zlepšit organizaci práce žáka, zvýšit jeho aktivitu v hodině, zvládnout základní učivo daného předmětu, podpořit sebevědomí při prezentaci atd.)
- Návrh podpůrných opatření, resp. konkrétní kroky učitelů, třídního učitele a případně poradenského týmu, např.:
    - umožnit delší čas na písemnou práci,
    - rozdělení složitých úkolů na menší části,
    - poskytnutí přehledného zápisu klíčových pojmů,
    - nabídka individuálních konzultací 1× týdně,
    - zapojení vrstevnické podpory (spolužák),
    - flexibilní hodnocení (více průběžných známek, možnost opravy testů).
- **Způsob realizace,** tj. kdo a jak opatření realizuje (konkrétní vyučující, třídní učitel, školní metodik prevence) a v jakých předmětech a situacích (např. v matematice při testech, v českém jazyce při ústních odpovědích).
- **Spolupráce se žákem a rodiči**, tj. pravidelné konzultace (např. jednou měsíčně krátké setkání učitel– žák) a způsoby informování rodičů (u nezletilého).
- **Termín a kritéria vyhodnocení**, resp. jak se pozná, že opatření fungují (např. žák bude odevzdávat min. 80 % domácích úkolů, jeho výsledky v testech se zlepší alespoň o jeden stupeň, aktivně se zapojí do diskuse); Datum vyhodnocení (např. na konci pololetí).
- **Závěr a doporučení, resp. s**hrnutí výsledků. A případně doporučení rodičům, pokud problémy přetrvávají k návštěvě PPP nebo SPC.

www.soscelakovice.cz
ICO: 256 72 592
DIC: CZ 256 72 592
✆: 739 037 425
✉: sekretariat@soscelakovice.cz
✉: reditel@soscelakovice.cz

8. Minimální preventivní program pro školní rok 2026/27

Minimální preventivní program školy je celoroční program zaměřený na osobnostní a sociální rozvoj studentů. Klade si za cíl vhodným způsobem informovat žáky školy o nebezpečí sociálně-patologických jevů, snažit se na ně působit tak, aby došlo k omezení výskytu těchto jevů, a v případě problémů pomoci s jejich řešením. Zahrnuje výchovnou i vzdělávací složku během celého školního roku a směřuje k pozitivnímu ovlivnění klimatu tříd, ke změně motivace žáků a pedagogů a k celkové proměně školní kultury.

Cílovou skupinu tvoří žáci ve věku od 15 do 20 let. V tomto věku žáci procházejí obdobím biologického zrání a utváření vlastní identity, které je spojené s jejich biologickou, psychickou a sociální proměnou směřující k osamostatnění a soběstačnosti. Tato nutná vývojová fáze přechodu z dětství do dospělosti je náročnou životní etapou, která vyvíjí na stále ještě nezralou a sociálně neukotvenou osobnost dospívajícího jedince tlak, který přichází zvenčí i zevnitř. Je proto zřejmé, že se dospívající v tomto období stávají velmi zranitelnou skupinou, kterou je nutné cíleně podporovat.

MMP školy je zpracován na základě Metodického doporučení k prevenci rizikového chování u dětí a mládeže (č.j. 21291/2010-28).

8.1 Charakteristika školy a její specifika, „Mapa rizik“ pro školní rok 2026/2027

Střední odborná škola je situována v budově na adrese U Učiliště 1379, Čelákovice. Nachází se v docházkové vzdálenosti vlakového nádraží a autobusové zastávky.

Mezi riziková prostředí ve škole patří z pohledu sociálně nežádoucího a rizikového chování pouze šatny a prostor před budovou školy (kouření žáků před budovou školy). S žáky jsou v případě potřeby individuálně vyjasňovány hranice vhodného chování.

Z pohledu MMP je třeba zmínit především tři počítačové učebny, odborné pracovny, dílny pro praktickou výuku, školní počítačovou síť s připojením na internet. Pro sportovní aktivity je využívána přilehlá sportovní hala. Žákům je k dispozici velká učebna pro výtvarné činnosti a společenský sál.

Škola poskytuje vzdělávání podle školních vzdělávacích programů v maturitních oborech Sociální činnost a Mechanik seřizovač/Mechatronik. Dále realizuje výuku v učebních oborech zakončených výučním listem, a to Operátor skladování**,** Truhlář – výroba nábytku**,** Mechanik seřizovač**,** Obráběč kovů a Kadeřník**.**

Ve školním roce 2026/2027 je ve škole organizována výuka ve 13, resp. 15 třídách (2 třídy jsou spojené TR1 + OK1 a TR2 + OK2) denního studia**,** které navštěvuje přibližně 300 žáků**.**

Ve všech ŠVP jsou ve výuce zastoupeny bloky zaměřené na prevenci sociálně nežádoucího a rizikového chování. Prvky minimální prevence jsou rovněž zahrnuty ve školním řádu.

Škola má zkušenosti se vzděláváním cizinců a příslušníků národnostních menšin, včetně průběžné práce ŠPP ve prospěch jejich optimálního začlenění do třídních skupin.

8.1.1 Personální zajištění

Na tvorbě MPP se podílí všichni pedagogičtí pracovníci školy. MP zodpovídá za koordinaci preventivních aktivit a jejich vyhodnocení. Při jejich realizaci spolupracuje s odborníky a institucemi zabývajícími se relevantní problematikou a také se všemi pedagogickými pracovníky školy včetně vedení. Garantem programu je ředitel školy Mgr. Bc. Ladislav Macenauer, MBA.

Primární prevenci lze realizovat za plné podpory ředitele školy a spolupráce celého pedagogického sboru. Prevence rizikového chování a výchova k zdravému životnímu stylu se z organizačního hlediska dotýká nejen MP, případně VýP, ale i všech pedagogických pracovníků, zejména TU.

TU pravidelně seznamují žáky s aktuálními událostmi školy a průběžně řeší problémy. Škola komunikuje se zákonnými zástupci žáků při pravidelných třídních schůzkách. V případě potřeby se mohou zákonní zástupci informovat u TU na základě domluvy.

8.1.2 Působnost preventivního programu a vymezení rizikového chování

Tento program je závazný pro všechny zaměstnance Střední odborné školy Čelákovice, s.r.o.

Zaměřuje se především na tyto sociálně patologické jevy:

- záškoláctví, šikanu a kyberšikanu, agresi, extremismus, rasismus, xenofobii, homofobii a antisemitismus, vandalismus, závislostní chování, užívání všech návykových látek, netolismus (závislostní chování spojené s nadměrným využíváním internetu, sociálních sítí, online her, mobilních telefonů nebo dalších digitálních technologií), gamblerství, rizikové sporty, chuligánství, spektra poruch příjmu potravy, negativní působení sekt a gangů, sexuální rizikové chování a krádeže.

Na prevenci těchto nežádoucích jevů chceme navázat výchovou žáků ke zdravému životnímu stylu, jejich osobnostním a sociálním rozvojem s důrazem na dodržování pravidel a vztah k práci a rozvojem komunikačních dovedností.

8.3 Informační zdroje

Cílem programu je zajistit žákům, zákonným zástupcům a pedagogům aktuální a plnohodnotné informace s ohledem na platnou legislativu. Přílohou programu je seznam kontaktů, pracovišť a odkazů na webové stránky, kde je možné dohledat potřebné informace.

8.3.1 Vnitřní zdroje

Mezi hlavní vnitřní informační zdroje školy patří:

- Školní nástěnky, webové stránky školy obsahující veškeré potřebné informace: Školní řád, MMP, kontaktní údaje, Instagram a Facebook školy.
- Úvodní třídní schůzky, kde jsou rodiče s MMP a Školním řádem osobně seznámeni. Žáci jsou s těmito dokumenty seznámeni v rámci třídnické hodiny.

- Konzultační hodiny MP, VýP, SP.
- schránka důvěry je umístěna v prostoru hlavní chodby a emailová adresa duverne@soscelakovice.cz, která plní obdobný účel jako schránka důvěry v online prostředí.

8.3.2 Vnější zdroje

Vybrané zákony:

- Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání.
- Zákon č. 65/2017 Sb., zákon o ochraně zdraví před škodlivými účinky návykových látek.
- Zákon č. 167/1998 Sb., o návykových látkách.
- Zákon č. 40/2009 Sb., trestní zákoník.
- Zákon č. 359/1999 Sb., o sociálně právní ochraně dětí.
- Zákon č. 218/2003 Sb., o odpovědnosti mládeže za protiprávní činy a o soudnictví ve věcech mládeže a o změně některých zákonů.
- Zákon 89/2012 Sb. Občanský zákoník.
- Zákon č. 109/2002 Sb. o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů.

Vybrané vyhlášky:

- Vyhláška č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních ve znění pozdějších předpisů.
- Vyhláška č. 317/2005 Sb., o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, akreditačních komisí a kariérním systému pedagogických pracovníků Vyhláška 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání na konzervatoři Vyhláška 64/2005 Sb., o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů.

Metodická doporučení a pokyny:

- Metodické doporučení k primární prevenci rizikového chování u dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních č. j. 21291/2010-28 se všemi přílohami.
- Metodický pokyn MŠMT k prevenci a řešení šikany mezi žáky škol a školských zařízení č.j. 21149/2016.

- Metodický pokyn MŠMT k jednotnému postupu při omlouvání nepřítomnosti žáků ve škole a při prevenci a postihu záškoláctví, č. j. 10 194/2002-14 Metodický pokyn MŠMT k výchově proti projevům rasismu, xenofobie a intolerance č. j. 14 423/99-22.

- Pravidla pro rodiče a děti k bezpečnějšímu užívání internetu č.j. 11 691/2004-24. Spolupráce předškolních zařízení škol a školských zařízení s Policií ČR při prevenci a při vyšetřování kriminality dětí a mládeže a kriminality na dětech a mládeži páchané č.j. 25 884/2003-24.

- Metodický pokyn k zajištění bezpečnosti ochrany zdraví dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních zřizovaných MŠMT č. j. 37 014/2005 III.

- A dále instituce, organizace, nadace, spolky, skupiny a webové stránky, na kterých lze najít potřebné informace. Jejich seznam je přílohou tohoto programu.

8.4 Analýza současné situace

V loňském školním roce jsme se potýkali především s následující problematikou:

- Pozdní omlouvání absence,
- svévolné používání mobilního telefonu při výuce,
- opakované vyrušování ve výuce,
- nevhodná komunikace s učitelem,
- opakované nevhodné chování žáků vůči sobě,
- nevhodné projevy žáků na sítích,
- zvýšený výskyt psychických obtíží u žáků, panické ataky, úzkosti, sebevražedné tendence, hospitalizace.

V loňském školním roce bylo potřeba soustředit se v prvním čtvrtletí na integraci cizojazyčných žáků. Byl realizován preventivní program ***"Žijeme tu spolu, aneb říct si o pomoc není slabost".*** Pro žáky bylo připraveno více než 20 aktivit preventivního charakteru v podobě adaptačních kurzů, besed, exkurzí, divadelních a filmových představení, kreativních aktivit, vánočních besídek, výletů atd. Škola se také zapojila do programu *„Krabice od bot"* a *„Bubnovačka"* proti násilí na dětech. Součástí školní komunity se stali sociální pracovníci nízkoprahového zařízení pro děti a mládež PLEJS, kteří byli k dispozici žákům ve vybrané dny přímo v prostorách školy. Žáci se na ně mohli obracet se svými problémy bez obav, důvěrně, anonymně. Službu využilo přibližně 20 žáků.

Do oběhu se mezi žáky dostala *„Kartička pomoci"*, na které jsou QR kódy na krizové linky a chaty.

Ve školním roce 2026/2027 dochází ke změně vedení školy, od října se také změnil školní MP, VýP školy zůstává stejný.

Pro tento školní rok pokračujeme tématem ***"Žijeme tu spolu, aneb říct si o pomoc není slabost".*** Program cílí na rozšíření pole sociální opory žáků, pedagogů a rodičů, podporuje pozitivní klima ve třídách, kvalitní vztahy a zdravý životní styl. Důraz bude kladen na kvalitní provedení třídnických hodin, sledování skupinové dynamiky a vytváření pozitivních komunitních vazeb mezi všemi aktéry vzdělávání.

Dále se program zaměří také na minimalizaci rizik sociálně patologických jevů. Budeme pokračovat v důsledném dodržování nastavených pravidel ve výuce a také na detašovaných dílnách v rámci ODV.

Součástí školní komunity budou i nadále sociální pracovníci PLEJS, kteří budou k dispozici žákům ve vybrané dny přímo v prostorách školy.

Program také cílí na aktivní zapojení rodičů ve vzdělávacím procesu jejich dětí (Kodex: „Desatero zákonného zástupce). Chceme je podpořit v preventivním působení v domácím prostředí, které je nenahraditelným činitelem ve výchovném a vzdělávacím procesu. Nabídnout žákům i rodičům prostřednictvím školy podporu v komunikaci a případném společném zvládání neobvyklé situace.

8.5. Cíle preventivního programu

8.5.1 Krátkodobé cíle:

Na začátku školního roku zrealizovat pro první ročníky všech oborů adaptační kurz. Ten slouží k navázání kontaktů mezi žáky, i mezi žáky a TU. Pomáhá k vytvoření pozitivních vazeb mezi všemi účastníky. Dále podporuje spolupráci a komunikaci. Je vhodný jako přechodový rituál mezi základní a střední školou.

V rámci krátkodobých cílů se zaměříme zejména na:

- „Desatero žáka", „Desatero zákonného zástupce", „Desatero třídního učitele", „Desatero učitele", „Desatero předmětové komise" a „Desatero školního parlamentu". Všechny tyto dokumenty slouží jako preventivní nástroj k rozvoji pozitivního školního klimatu, jasnému vymezení očekávaného chování a posílení odpovědnosti žáků, pedagogických pracovníků, zákonných zástupců i dalších subjektů podílejících se na vzdělávání.
- Tvorba pravidel třídy. Pravidla třídy přispívají k vytváření bezpečného, respektujícího a podnětného prostředí, ve kterém se všichni žáci mohou soustředit na vzdělávání, rozvoj svých dovedností a budování pozitivních vztahů se spolužáky i učiteli. Jejich dodržování podporuje vzájemnou spolupráci, odpovědnost za vlastní chování a napomáhá k příjemné atmosféře ve třídním kolektivu.
- Realizování přednášek na téma zneužívání návykových látek, bezpečné sexuální chování, kyberšikana a šikana, první pomoc aj.
- Pravidelné navštěvování a vyhledávat tematická divadelní a filmová představení, besedy.
- Školní projekty na posílení komunitní sounáležitosti.
- Nabízení četby odborné literatury na danou problematiku.

- Poskytování rodičům didaktické materiály a poradenskou činnost.
- Provést monitoring návštěvnosti služby PLEJS na půdě školy.

8.5.2 Dlouhodobé cíle:

Realizace účinného preventivního programu v průběhu školního roku, do kterého budou zapojeni všichni pedagogičtí pracovníci školy i žáci.

- Znovu zavedení školního parlamentu. Činnost školního parlamentu představuje významný preventivní prvek, který podporuje pocit sounáležitosti žáků se školou, rozvíjí jejich odpovědnost, schopnost spolupracovat a konstruktivně řešit školní i mezilidské problémy.
- Snižovat počty a závažnost výskytu sociálně-patologického chování ve škole.
- Prohlubovat vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti prevence sociálně-patologických jevů.
- Podporovat pozitivní klima ve třídách i v celé škole prostřednictvím rozvoje efektivní komunikace a spolupráce mezi žáky i pedagogickými pracovníky.
- V rámci výuky vzdělávat žáky v praktickém řešení konfliktních situací nenásilnou formou, podporovat jejich asertivní a komunikační dovednosti.
- Oceňovat a podporovat odpovědné jednání žáků, důsledně dbát na dodržování stanovených sociálních norem.
- Účastnit se preventivních programů a akcí poskytovaných státními i nestátními organizacemi.
- I nadále prohlubovat spolupráci mezi rodinou a školou, podpora mezigeneračních vztahů.
- Nabízet další dobrovolné vzdělávání a volnočasové aktivity pro žáky.
- Podpořit komunitní fungování školy, spolupráce se sociálními a dalšími partnery ve městě.

8.6 Formy a metody práce v rámci školní prevence

- Tematické bloky ve výuce (získávání základních informací v rámci učebních osnov).
- Evaluační dotazníky pro rodiče žáků.
- Pobytové akce se zážitkovým programem – adaptační kurzy, výlety.
- Besedy s externími odborníky z daného oboru, učiteli.
- Individuální konzultace třídních učitelů.
- Pořádání sportovních akcí.
- Systematické vytváření podmínek pro sebevzdělávání žáků i pedagogického sboru.
- Filmová a divadelní představení.

- Podpora pocitu sounáležitosti žáků, účast na společenských akcích školy, stužkování žáků prvních ročníků, maturitní ples.
- Samostatné práce žáků (zapojení do externích školních projektů, výtvarné práce, slohové práce, referáty, výzdoba školy, ceny do tomboly).
- Praxe studentů v zařízeních sociálních služeb.
- Podpora dobrovolnických akcí a aktivit.
- Další vzdělávání pedagogických pracovníků, jak jednat při výskytu některého z výše uvedených sociálně-patologických jevů.

8.7 Evaluace Minimálního preventivního programu

Vyhodnocování plnění cílů preventivního programu probíhá průběžně během celého školního roku. Zpětná vazba je získávána od žáků, pedagogických pracovníků i zákonných zástupců, a to především formou rozhovorů, případně prostřednictvím dotazníkových šetření (evaluační dotazník pro rodiče) realizovaných po ukončení preventivních aktivit zaměřených na prevenci rizikového chování.

Při hodnocení efektivity preventivních opatření sledujeme nejen jejich bezprostřední přínos, ale také jejich dlouhodobý dopad na školní klima a výskyt rizikového chování. Tyto dopady se promítají zejména do celkové míry výskytu sociálně patologických jevů ve škole.

Úspěšnost preventivního programu je průběžně monitorována a na konci školního roku vyhodnocována prostřednictvím kvalitativních i kvantitativních metod. Mezi kvalitativní metody patří zejména pozorování, které umožňuje posoudit závažnost, příčiny a důsledky jednotlivých rizikových jevů. Kvantitativní vyhodnocení vychází z analýzy školních statistik, například počtu neomluvených hodin, uložených výchovných opatření, jednání výchovných komisí či dalších evidovaných případů rizikového chování.

Preventivní program je považován za otevřený dokument, který bude v průběhu školního roku průběžně aktualizován a upravován podle aktuálních potřeb školy, výsledků vyhodnocování a výskytu rizikového chování mezi žáky.

10. Seznam kontaktů a odborných pracovišť, odkazy na webové stránky

- Krajský školský koordinátor prevence, Ing. Pavla Hermanová, tel. 257 280 314, email: hermanova@kr-s.cz
- Krajské oddělení protidrogové prevence, Irena Galbanová, tel. 325 510 276,
- Krajské oddělení prevence, Úsek prevence a institucionální výchovy MŠMT (http://www.msmt.cz/socialniprogramy/ prevence)
- OSPOD Nymburk, Bc. Zuzana Voženílková, vedoucí odboru, tel: 325 501 240, email.: zuzana.vozenlkova@meu-nbk.cz

- OSPOD Městský úřad Brandýs nad Labem – Stará Boleslav, vedoucí oddělení: Jan Vaněk, DiS., kancelář 101, pevná linka: 326 653 802, mobilní tel.: 778 767 948, email: jan.vanek@brandysko.cz
- Speciální pedagogické centrum Praha, PhDr. et Mgr. Zdena Michalová, Ph.D., tel.: 736 673 575, email: speczs@volny.cz, adresa: Na Zlíchově 254/19, Praha – Hlubočepy
- Středisko výchovné péče: Klíčov, ředitel: Mgr. Patrik Matoušů
  Telefon: 283 883 470-1, linka 24, mobil: 777 212 810, e-mail: matousu@klicov.cz, adresa: VÚ a SVP Klíčov, Čakovická 783/51, Praha 9 – Prosek,
- Routa, z. s., Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi, Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež, Nízkoprahový klub Plejs, Brandýs nad Labem – Stará Boleslav: Ambulantně v klubu PLEJS BRANDEJS, Na Dolíku 53: pondělí 12:00 až 18:00, středa 12:00 až 18:00.
- Čelákovice: Ambulantně v klubu PLEJS CzeLA, Stankovského 1650: úterý 12:00 až 18:00, čtvrtek 12:00 až 18:00.
- Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež: Nízkoprahový klub Point Milovice, tel. číslo: +420 702 036 896, email: nzdm.milovice@seznam.cz, adresa: Komenského 582, Milovice 289 23.
- Policie ČR, Krajské ředitelství policie Středočeského kraje, Územní odbor Nymburk, adresa: Boleslavská 1831, 288 29 Nymburk, tel.: 974 878 229, e-mail: nb.podatelna@pcr.cz.
- Obvodní oddělení Čelákovice: Prokopa Holého 1664, tel.: 974 867 610, mobil 602 305 883.
- Národní krizové linky, celostátní působnost.
- Linka bezpečí (Sdružení Linky bezpečí): 116 111_(nonstop), (pomoc pro děti, mládež a studující do 26 let).
- Linka pro rodinu a školu (Cesta z krize): 116 000 (nonstop).
- Linka první psychické pomoci (Cesta z krize):116 123 (nonstop), (krizová pomoc pro dospělé).
- Linka pomoci obětem kriminality a domácího násilí (Bílý kruh bezpečí): 116 006 (nonstop), (pomoc pro oběti a pozůstalé).
- Národní linka pro odvykání:800 350 000 (všední dny 10-18:00), (pomoc pro lidi se závislostí na alkoholu, drogách, gambling apod.).

Psychiatrické a psychologické služby pro mládež:

Poskytovatelé dětské a dorostové psychiatrie ve Středočeském kraji

Název poskytovatele	Adresa	e-mail	Ordinační hodiny				
			PO	ÚT	ST	ČT	PÁ
Oblastní nemocnice Příbram, a.s.	**Příbram V** - Zdaboř, Podbrdská 269	stanislav.holobrada@onp.cz	*neordinuje*	*neordinuje*	10:00-12:00 13:00-17:00	*neordinuje*	*neordinuje*
MUDr. Martina Stegerová	**Kosmonosy** Linhartova 243/25	info@stegerova.cz mstegerova@centrum.cz	*neordinuje*	08:00-12:00 13:00-15:00	08:00-12:00 13:00-15:00	08:00-12:00 13:00-15:00	08:00-12:00
Clinline s.r.o.	**Hostivice** Čsl. Armády 827	oto.markovic@atlas.cz	08:00-12:00 12.30-18:00	08:00-12:00 12.30-16:00	08:00-13:00	08:00-12:00	08:00-12:00
Clinline s.r.o.	**Hořovice** K nemocnici 1106/14	oto.markovic@atlas.cz	08:00-12:00 12.30-16:00	08:00-12:00 12.30-16:00	08:00-14:00	08:00-12:00 12.30-17:00	08:00-14:00
Medicentrum Beroun, s.r.o.	**Beroun** Politických vězňů 40	hruby@medicentrum.cz	08:00-12:00 13:00-15:00	08:00-12:00 13:00-15:00	*neordinuje*	08:00-12:00 13:00-15:00	*neordinuje*
MUDr. Šárka Bínová	**Mělník** Vodárenská 3827	sarka.binova@tiscali.cz	*neordinuje*	*neordinuje*	08:00-16.30	07.30-16.30	08:00-16:00
MUDr. Šárka Bínová	**Slaný** Smetanovo nám. 1358/3	sarka.binova@tiscali.cz	08:00-17:00	*neordinuje*	*neordinuje*	*neordinuje*	*neordinuje*
CLINTERAP s.r.o.	**Kladno** K nemocnici 2814	info@patrimonio.cz l.fendrychova@patrimonio.cz	07.30-12:00 12.30-16:00	07.30-12:00 12.30-16:00	07.30-12:00 12.30-16:00	07.30-12:00 12.30-16:00	07.30-12:00 12.30-16:00
CLINTERAP s.r.o.	**Mladá Boleslav** Klaudiánova 135	info@patrimonio.cz l.fendrychova@patrimonio.cz	07.30-12:00 12.30-16:00	07.30-12:00 12.30-16:00	07.30-12:00 12.30-16:00	07.30-12:00 12.30-16:00	07.30-12:00 12.30-16:00
MUDr. Lada Zahálková	**Benešov** Máchova 400	lada.zahalkova@seznam.cz	08:00-12:00 12.30-15:00	08:00-12:00 12.30-16:00	08:00-12:00 12.30-16:00	08:00-12:00 12.30-15:00	08:00-12:00
MUDr. Iva Horáčková	**Nymburk** Bedřicha Smetany 55	ivanka.horackova1@seznam.cz	09:00-18:00	09:00-16:30	09:00-16:30	12:00-17:00	09:00-16:00
MAMADU institut, s.r.o.	**Kolín** Smetanova 764	viktor.hartos@gmail.com	07:00-14:00	12:00-20:00	07:00-14:00	09:00-17:00	*neordinuje*

- Adicare: psychologická a psychiatrická klinika, pobočka Praha: tel.: 739 375 763.
- Online pomoc: Virtuální asistenční centrum pomoci: http://tvhasici.cz/ (komplexní psychosociální informace - podpora aktivního zvládání současné situace, texty a videa, zřizuje HZS ČR).
- Hedepy.cz: Psychiatrie online – Okamžitě dostupný lékař.
- E-linka: chat s linkami důvěry: https://elinka.internetporadna.cz/.
- Chatová poradna Nepanikař: https://nepanikar.eu/poradna/.
- SOS centrum Diakonie: https://jsmesvami.diakonie.cz/.
- Poradna pro odvykání: https://chciodvykat.cz/,poradte@chciodvykat.cz (pomoc pro lidi se závislostí na alkoholu, drogách, nelátkové závislosti).
- Web Locika: https://www.centrumlocika.cz/ (pomoc rodinám a dětem k životu bez násilí).
- Web Opatruj se: https://www.opatruj.se/ (komplexní web k posilování duševního zdraví, zvládání a odolnosti, zřizuje Národní ústav duševního zdraví).
- Web Nevypusť duši: https://nevypustdusi.cz/ (komplexní web k posilování duševního zdraví).
- Web Blazniš? No-a?: https://www.blaznis-no-a.cz/.
- Web: https://www.drogyjsouzkratky.cz/.
- Web: https://domunevidis.cz/ (pro všechny, kteří pracují s dětmi z náročného rodinného prostředí).
- A další weby:
- www.adiktologie.cz
- www.drogy.cz

- www.odrogach.cz
- www.minimalizacesikany.cz
- www.linkabezpeci.cz
- www.sikana.org
- www.sikana.cz
- www.e-bezpeci.cz
- www.anabell.cz (poruchy přijmu potravy)

.....

Mgr. Bc. Ladislav Macenauer, MBA

ředitel školy